COACHING DOOR DE DIRECTIE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verwachtingsgesprek met gepersonaliseerde functiebeschrijving ………….. | Klasbezoek (**KB**) en Functioneringsgesprek (**FG**) + POP | Tussentijdse **gesprekken** n.a.v. FG en POP |
| CharlotteAns Stefanie VDVReinoutDempseyPeterKatrienErika | **KS****BEW****LS****ADMIN** | CharlotteSarah VH  Fientje Kim Lore VBEllen Nina SalenaKristlStefanie VDB  | **KB**--- | **FG** | NathalieLore VD Karine NancyCarolineVeerle   | **Gesprek**1 | **Gesprek**2 |

Verwachtingsgesprekken = SEPT 2024

Klasbezoek = OKT 2024 + functioneringsgesprekken = NOV - DEC 2024

Tussentijdse gesprekken nav FG = NOV - DEC 2024 + MAART – APRIL 2025

WERKING

De evaluatiecyclus ziet er als volgt uit:

1)   verwachtingsgesprek o.b.v. van gepersonaliseerde functiebeschrijving

2)   klasbezoek + functioneringsgesprek + POP

3)   opvolging functionering o.b.v. een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP)

“Extra” klasbezoeken en functioneringsgesprekken kunnen ook sporadisch gebeuren, naar aanleiding van de opvolging of op vraag van het personeelslid.

Het **verwachtingsgesprek** is een “koffiegesprek” waarbij we informeel wel tijd maken om eens naar mekaar te luisteren. De gepersonaliseerde functiebeschrijving ontvangen jullie dan ter info en er is dan ruimte om hierover in dialoog te gaan.

Voor het **functioneringsgesprek** kan men, door middel van de officiële uitnodiging, zelf een voorbereiding opmaken. De voorbereiding kan voortkomen uit een gepland **klasbezoek**. Het verslag wordt ook digitaal bezorgd en ondertekend. Dit is geen wettelijke verplichting maar geeft ons een houvast ter opvolging van de besproken items. In dit verslag wordt ook een ‘persoonlijk ontwikkelingsplan’ (**POP**) toegevoegd.

Het schooljaar daarna worden de gemaakte afspraken (uit het POP) opgevolgd en besproken tijdens 2 **tussentijdse (koffie-) gesprekken**.

Een “evaluatiegesprek” gebeurt op dezelfde manier, wat wel wettelijk bepaald is. Dit evaluatiegesprek zal enkel plaatsvinden wanneer er duidelijke tekorten zijn in de functionering.

De directie van de school, Jan Bastiaensen, fungeert als ‘eerste evaluator’. De coördinerend directeur van de scholengroep, Katleen Van Lemmens, fungeert als ‘tweede evaluator’. Zij wordt er enkel bij geroepen op vraag van de eerste evaluator of het personeelslid.