**VERSLAG PERSONEELSVERGADERING**

Dinsdag 08 SEPTEMBER 2020 (15u45 – 18u00)

LAGERE SCHOOL EN KLEUTERSCHOOL

Locatie: klas 4LS

**VERSLAG**

**Aanwezig:** An, Charlotte, Karine, Nancy, Caroline, Yorick, Stefanie, Veerle, Nina, Reinout, Dempsey, Ellen, Peter, Maria, Sarah VDS, Ans, Jan

**Verontschuldigd:** /

1. Gezamenlijk

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Omschrijving** | **Notities** | **TO DO** |
| Bezinning: Bezinning zorgtweedaagse “V – formaties” | | |
| Goedkeuring van het verslag | | |
| Zorg  30’ | Voorstellen visie op co – teaching n.a.v. zorgtweedaagse o.l.v. Sarah VDS  **Co-teaching op school**  Definitie  “Meerdere professionals werken als co-teachers vanuit een gedeelde visie, gedurende een lange periode op gestructureerde wijze samen in een groep en zijn daarbij in gelijke mate verantwoordelijk voor het onderwijs van alle leerlingen.”  - Dian Fluijt  Afsprakenbeleid   * Onderstaande afspraken gelden voor zowel kleuter- als lagere school.  |  |  | | --- | --- | | Facebook komt met 'hart onder de riem'-emoticon | iHLN | HLN | * In de lesfiche noteren we bij ‘lesverloop’ duidelijk de taak van de ondersteuner tijdens elk lesdeel (co-teachingsmodel benoemen). * Ervaar het als verrijking als co-teachers je aanvullen tijdens een instructie. * Varieer in co-teachingsmodellen zoals je varieert in je werkvormen. * Co-teaching kan ingezet worden in ALLE ontwikkelvelden. * Heterogene groepen kunnen in bepaalde lessen waardevoller zijn dan homogene groepen, ook bij parallel werken. * Tijdens je les kan je gerust flexibel overspringen naar een ander co-teachingsmodel. * Net voor en net na de les kan je even afstemmen of iets bespreken/reflecteren over de les. | | Oops Emoji [Free Download All Emojis] | Emoji Island | * Co-teachers gaan niet standaard uit de klas. We bekijken wanneer dit gewenst is. * “Secretaressewerk” proberen we te vermijden! |   Co-teachingsmodellen   |  |  | | --- | --- | | De zes vormen van co-teaching - Artikel - KlasCementAssistentie | **1 lkr geeft de instructie, de andere lkr loopt**  **rond en begeleidt waar nodig**  Voordelen:   * Je kan kort op de bal spelen (lln die het niet begrijpen onmiddellijk helpen). * Kan basis zijn voor maken van groepen. * Hulp bij klasmanagement (vb. storende lln aanmanen tijdens instructiemoment). | | Parallel lesgeven  De zes vormen van co-teaching - Artikel - KlasCement | **Beide lkr geven tegelijkertijd les aan**  **de helft van de klas**  Voordelen:   * Grotere betrokkenheid, meer inbreng lln. * Lagere spreekdrempel, meer leerkansen. * Je ziet sneller wie niet mee is  (kort op de bal spelen). * Eens een andere uitleg horen.   Opgepast voor lln die snel afgeleid zijn! | | Duo-lesgeven  De zes vormen van co-teaching - Artikel - KlasCement | **Beide lkr staan samen voor de klas en**  **wisselen af bij het geven van de instructie**  Voordelen:   * Dichter bij de groep. * Overzicht hele klas. * Directe ondersteuning. * Sneller aan het werk. * Stijgend welbevinden. * Op mekaar inspelen + gedeelde verantwoordelijkheid. |  |  |  | | --- | --- | | Hoekenwerk  De zes vormen van co-teaching - Artikel - KlasCement | **Je werkt in (niveau)groepen. Elke lkr neemt een groep voor zijn rekening.**  Voordelen:   * Je leert de lln beter kennen. * Veel kans tot interactie, veel spreekkansen,.. * Groep zonder lkr werkt aan extra vaardigheden (vb. samenwerken). * Creëert rust. * Meer uitdaging en motivatie. * Hoog rendement. | | De zes vormen van co-teaching - Artikel - KlasCementMiniklas | **1 lkr neemt enkele lln apart, de andere lkr houdt zich bezig met de rest van de groep**  Voordelen:   * Verlengde instructie. * Opvangen verschillen (differentiatie voor zowel tijd, inhoud, instructie,…). * Zwakke kdn meer aan het woord, extra leerkansen. * Meer individuele aandacht, betrokkenheid,… | | De zes vormen van co-teaching - Artikel - KlasCementObservatie | **1 lkr geeft de les, de andere lkr observeert**  Voordelen:   * Je ziet meer van buitenaf. * Eenvoudige werkvorm. * Observatiekansen vergroten (i.f.v. beoordeling). | | Co – teaching uitproberen tegen PV november (evaluatie) |
|  | Varia   * AVI afname verplaatsen |  |
| Verkeersweek  20’ | Brainstorm: voorstel WG projecten o.l.v. Maria en Yorick  Vergadering: verkeersweek  Aanwezigen: Jan, Maria en Yorick  Datum: 03/09/2020  **Reeds 3 punten van vorig schooljaar?**  Onlinecongres verkeersveiligheid 15/10/2020 inschrijven?  Om het gouden medaillepakket te behalen zijn er 9 punten nodig in totaal:   * Test de kennis van je lln via **DE GROTE VERKEERSTOETS** (5lj) * **Onlinecongres verkeer** **op school** 15/10/2020 **(Yorick)** * Schakel **VERKEERSOUDERS** in * **HELM OP FLUO TOP** * Loopfietsbrevet (kleuters) * Fietsbrevet brons (1ste graad) * Fietsbrevet zilver (2de graad) * Het grote fietsexamen (mei of jullie) * BAMBAM BOTSINGKJE (kleuters)   Ideeën:   * Grote verkeersborden festival (vormen en kleuren bij de kleuters) * 1ste graad idem kleuters + 1ste lj gebodsborden 2de lj verbodsborden? * 2de graad vormen en kleuren + mag, moet en gevaar * 3de graad vormen en kleuren + 5lj aanwijzingsborden, 6de alle borden * Zelf ook verkeersborden verzinnen + eigen creatieve inbreng + volgens eigen graad * Toonmoment van de gemaakte verkeersborden (quiz voor de oudste gemaakt door klaslk) * Zelf een verkeerslicht maken? (Kleuters) * Verkeersborden bevestigen in de school (aankleding: doodlopende straat in het toilet, …) Wat hangen we waar? Hoe zichtbaar maken? * Het magneetbord gebruiken om de verkeersborden omhoog te hangen * Verkeersborden op youtube -> zeppe en zikie, toon tomaat, fiets voor bas * Klascement -> leuke ideeën * Fietsencontrole met agenten/vriendjes * Dode hoek   Inkleding:  Postbode komt op de speelplaats met een groot pakket. Zij zoekt de ontvanger van het pakketje. Ze ziet ons eerst niet op de speelplaats staan. “Ik heb hier een pakket voor tluikertje” wie kan dit aannemen?  Postbode komt langs met een doos vol verkeersborden? Wat moeten we daar nu mee doen?  Afsluiter:  Zelf een lied maken: een bestaand lied dat de kinderen kennen omzetten naar eigen tekst (Peter gitaar spelen?)   * Liedje bedenken op: “En ken je de historie…” | Voor eigen klas in te plannen  Iedere klas verzint een verkeersbord  Toneeltje voorbereiden (Maria / Jan?)  Strofe per klas bedenken |
| Musical  10’ | Jaarplanning + decor/dans/muziek + voorlezen verhaal  **PLANNING:** Schooljaar 2020 – 2021  TRIM 1  September  Start boek voorlezen aan LS  Voorstel aan leerlingen + brainstorm op vergadering per graad >  Brainstorm decor/dans/muziek/kledij in WG projecten  Oktober  Brainstorm decor voorleggen op OC  Uitwerking en brainstorm met kinderen voor hun deel (per graad)  November – december  Gezamenlijke liedjes inoefenen (regelmatig herhalen in de klassen – ook achteraf!)  Vòòr kerstvakantie teksten meegeven aan acteurs 3e graad  TRIM 2  Repetities per graad + werken aan decor   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **We repeteren met de 3e graad:** | **DON Tijdens extra’s zetten** | **DIN tijdens muvo herhalen + STOP MOTIONS MAKEN** | | Intro hoofdstuk  1 – 2 | 07/01 | DIN 12/01 | | Intro hoofdstuk  3 – 4 | 14/01 | DIN 19/01 | | Intro hoofdstuk  5 – 6 | 21/01 | DIN 26/01 | | Intro hoofdstuk  7 – 8 | 28/01 | DIN 02/02 | | Intro hoofdstuk  9 | 04/02 | DIN 09/02 | | Herhaling deel 1 | 11/02 |  | | **KROKUSVAKANTIE** | | | | Herhaling deel 1 |  | DIN 23/02 | | Inleiding deel 2 + intro hoofdstuk  10 – 11 | 25/02 | DIN 02/03 | | Intro hoofdstuk  12 – 13 | 04/03 | DIN 09/03 | | Intro hoofdstuk  14 – 15 | 11/03 | DIN 16/03 | | Herhaling deel 2 | 18/03 | DIN 23/03 | | Herhalingen | 30/03 DEEL 1 | DIN 01/04 DEEL 2 | | **Paasvakantie** | | | | Repetitieweken per graad (try – outs) (19-23/04) + (26-30/04) | | | | Repetitieweken met allen (03-07/05) (ov) + (10-11/05) + (18–21/05) + (25–28/05) | | | | **Musical repetities en voorstellingen in de zaal (Kersenpit):**  Woensdag NM: decor zetten!  Donderdag 27 mei 2021 (eerste try – out op podium)  vrijdag 28 mei 2021 (generale + voorstelling 1)  Zaterdag 29 mei 2021 (voorstellingen 2 en 3) | | | | Jan kopieert “verhalen” |
| Werkgroepen  40’ | Brainstormen met jullie WG:  **WERKGROEP MOS – JAARPLANNING**  Aanwezig: Reinout, Peter  Hieronder een ‘voorlopige jaarplanning’ + brainstorm:  -SEPTEMBER: start en brainstorm met de Mossertjes: eerste vergadering op /09 in het 3e leerjaar om 12.00 uur  Wie zijn dit schooljaar onze Mossertjes?  L1: Lobke, Oratio , (Milan)  L2: Tijs, Faith, (Suzanne)  L3: Elena, Jars, (Nina)  L4: Lina, Caro, (Warre)  L5: Lore, Mila, (Fien)  L6: Erinn, Axelle, (Cato)  -Brainstorm met de kinderen: hoe klaslokalen verluchten, lichten doven, …  -Eten geven aan de diertjes in de namiddagspeeltijd door 3e graad? –> andere ideeën bespreken op de eerste vergadering. (september voorlopig 5 en 6)  -Andere klassen zijn vrij om eens bij de dieren te gaan.  -Schema opstellen voor ‘Mooimakers’: voor 4-5-6  Ook eens rondgaan op school zelf (binnen en buiten)  -ACTIE: groentjes / plantjes kweken (wordt op gezocht welke beste periode) in bakken potjes  - composthoop 🡪 Eventueel compostemmertje per klas? Dit kan dan naar de composthoop gebracht worden.  -ACTIE: vogeltelling in februari (natuureducatief pakket vogels 1e graad is beschikbaar)  -ACTIE: insectentelling in oktober  -ACTIE: vetbollen maken in de winterperiode  -Brainstorm pleintje bij klas juf Ellen.  -Inspectie zelfgemaakte houten bankjes. + eventuele herstellingen  -MOS-corona bevraging voor leerkrachten  -Toneelvoorsteling over en met afval  -Adoptieregeling dieren: Peter en Reinout  -CO2 – meters in de klas plaatsen. Is dit haalbaar?  -Plantjes in de klas?    Verslag werkgroep projecten 8 september 2020 Karine, Maria, Nina, Yorick, Ans + (Jan)  In de week van **13 november**: brainstorm grootouderfeest en kersthappening met Maria en Karine (Nina vervangt Karine)  **In de week van 15 januari**: brainstorm eetfestijn en Carnaval met Nina, Ans, (Yorick?)  **26 maart**: Gezondheidsweek (onder voorbehoud)  **April en mei**: opvolging Musical  Muziek en dans aanleren in de klas.  Kledij voor verhalen per graad. Kledij hoofdpersonages (lijst bij Jan) vragen bij ouders voor decor.  Decor: kasteel (verschillende zalen maken door middel van verschillende attributen)  o.a. kanteeltjes, rode loper, troon, … looprekje voor koning (Maria)  Dans: openingsdans (Sigur Ros) en slotdans (Brand new day) (door Sarah) voor iedereen.  Muziek: Dance Monkey (eigen tekst), For the first time van Frozen (eigen tekst),, Als je van beren leren kan van Jungle Book (eigen tekst).  **WERKGROEP EHBO Stefanie en An**   * EHBO kast nakijken en aanvullen : check! * EHBO zakjes voor op uitstap nakijken en aanvullen: check! * Medische lijst kinderen nakijken en aanvullen: maandag 14/09/2020 * Ice packs: 1 Ice pack op school. An koopt 2 nieuwe Ice packs aan. * PIVO: samen met Jan nog kijken welke data   Hulpverlener  Doelstelling  Je krijgt een opleiding van hulpverlener. Je bent het eerste aanspreekpunt bij medische noodsituaties op het werk. Je leert de levensbedreigende toestand van personen te herkennen. Je leert de principes van eerste hulp toe te passen in afwachting van de interventie van de gespecialiseerde diensten.  Doelgroep en vereiste voorkennis  Alle medewerkers zonder onderscheid. De opleiding veronderstelt geen voorkennis bij de kandidaten. Een zekere motivatie is wel wenselijk. Methode en leermiddelen  Er is ruime aandacht aan praktijkgerichte situaties en veelvuldig gebruik van didactische hulpmiddelen en eventueel simulanten.  Inhoud   * De rol van de hulpverlener. * Anatomie. * De benadering van een noodsituatie: veiligheid, preventie, infectierisico's, psychologische hulpverlening. * Reanimatie en AED (automatische externe defibrillator): reanimatie, AED, verstikking, veiligheidshouding. * Bloedingen en breuken: levensbedreigende bloedingen, shock, letsels aan het voortbewegingsstelsel. * Wondverzorging: algemeen, speciale verwondingen, verbandleer, brandwonden. * Ziektebeelden: flauwte, beroerte, ademhalingsproblemen, hartinfarct, diabetes, ... * Bijzondere situaties: vergiftiging, verdrinking, elektrocutie, zonneslag. * Evacuatie: technieken, houdingen.   Beoordelingswijze  Het examen bestaat uit een theoretisch gedeelte en een praktijkgedeelte.  PLAATS EN DATA  PIVO Poverstraat 75 1731 Asse reeks 5: 5 oktober van 8.30 tot 16.30 uur, 7 oktober van 8.30 tot 12.30 uur, 9 oktober van 8.30 tot 16.30 uur en 12 oktober 2020 van 8.30 tot 10.30 uur reeks 7: 23 november van 8.30 tot 16.30 uur, 25 november van 8.30 tot 12.30 uur, 27 november van 8.30 tot 16.30 uur en 30 november 2020 van 8.30 tot 10.30 uur reeks 8: 7 december van 8.30 tot 16.30 uur, 9 december van 8.30 tot 12.30 uur, 11 december van 8.30 tot 16.30 uur en 14 december 2020 van 8.30 tot 10.30 uur  Onderkant formulier  CONTACT  Opleidingscentrum voor dringende geneeskundige hulpverlening tel. 02-454 82 73 [pivo.dgh@vlaamsbrabant.be](mailto:pivo.dgh@vlaamsbrabant.be)  **Jaarverslag werkgroep ‘Pastoraal’**  Schooljaar 2020 - 2021 Veerle en NancyOpstellen startviering (2 september)Gebedsdienst bij het begin van het nieuwe schooljaar:OMG verrassend, vreugdevol! (8 september)  * Planning pastoraal jaaroverzicht 2020 – 2021 (tijdens personeelsvergadering) (8 september) * Bestelling en verdeling van het didactisch materiaal van het project van Welzijnszorg. (oktober) * Project Welzijnszorg met gezamenlijke weekmomenten (advent):   Week 1: 1 december om 08u45 (vijfde leerjaar)  Week 2: 8 december om 08u45 (vierde leerjaar)  Week 3: 15 december 08u45 (zesde leerjaar)   * Soep op de stoep voor (verkeersslachtoffers)   Voorstel 16 december om 11u30   * Plaatsen van een adventskrans/kerstboom in de gang tijdens de advent. * Opstellen van kerstviering (9 december) * Kerstviering (18 december) * Project Broederlijk Delen (Tijdens de vasten) + materiaal bestellen * Vormsel: 24 april   Felicitatiekaartjes schrijven voor de vormelingen.   * Eerste communie:   Felicitatiekaartjes schrijven voor de communicanten.   * Opstellen Goede vrijdag viering ( 24 maart) * Goede vrijdag viering (2 april) om 11u. * Opstellen viering einde schooljaar (23 juni). * Einde schooljaar viering (30 juni).   Hikibe: Ellen en Jan   * Maandelijkse vergadering op (2e) donderdagmiddag (van de maand) * Jaarplanning opstellen (Ellen) * Eerste vergadering = kennismaking + foto nemen + jaarplanning + voorstellen musical   **Startvergadering werkgroep ‘we voelen ons goed’** Sarah en Dempsey  Week van 14/9: kinderen van 5 en 6 warm maken voor pestbuddy 🡪 Sarah  Ma 21/9: 1e samenkomst kids om 12u (eten in 4L)   * Afspraken speelplaats overlopen, STORM-stappenplan overlopen, kinderen verdelen over klassen + foto’s maken * Afspreken moment voor voorstellingen in alle klassen (hier foto’s afgeven om op te hangen)   Inhoud samenkomsten:  Oktober: casussen en ervaringen bespreken en naspelen  November/december: thema ‘troosten’ (iemand GOED doen voelen)  Januari: brainstorm ‘week tegen pesten’  Februari: uitwerken ‘week tegen pesten’ + verdelen taken  Maart/april: Nog te bepalen (inbreng kinderen)  Mei/juni: Nog te bepalen (inbreng kinderen) + reclame maken bij toekomstige kapiteins (4e)  Voorbereidende vergaderingen Sarah en Dempsey  PV sep: jaarplanning opstellen + stappenplan voorzien  Oktober (voor samenkomst): casussen opstellen en uitwerken + voorbereiden van aanpak thema ‘troosten’  December: brainstorm over teambuilding (afhankelijk van budget en COVID) 🡪 planning in januari  Eind januari: vastleggen inhoud ‘week tegen pesten’ na brainstorm op samenkomst  Maart: bepalen inhouden volgende samenkomsten  Juni: brainstorm over teambuilding (afhankelijk van budget en COVID) 🡪 planning einde schooljaar  Speciale data:  5 oktober: dag vd leerkracht  19 november: internationale mannendag  31 januari: Dag van de directeur  8-12 feb: week tegen pesten  1 maart 2021: complimentendag  8 maart: internationale vrouwendag  15 april: secretaressedag  20 juni: dag van de poetsvrouw  **Werkgroep publiciteit** Caroline en Charlotte  **Geboortecadeautjes**  Geboortecadeautjes zijn allemaal aangekocht en staan in kast in koffielokaal. Het cadeau omvat een bord, beker en bestek in leuke kleuren. Caroline pakt deze in en hangt er een kaartje aan van de school. We schenken deze bij geboorte van broers of zussen en bij mensen uit de buurt.  **Geboortejaren 2019 en 2020**  Geboortejaar 2019:momenteel nog maar 9 kindjes op de lijst waar wij weet van hebben.  Geboortejaar 2020: momenteel reeds 16 kindjes op de lijst  **Nog meer reclame voor nieuwe peuters**  We gaan een flyer ontwerpen die we kunnen leggen in crèches en eventueel in apotheek of winkels om meer reclame te maken voor onze meespeeldagen en eventueel geïnteresseerden in onze school.  Caroline spreekt nieuwe inwoners zeker aan, eventueel een huisbezoek om reclame te maken voor onze school.  **Opwijks leven**  \*Opwijks leven: dit start terug vanaf 30 september en dit twee wekelijks. We gaan een lijst in koffielokaal leggen waar ieder zijn naam moet op noteren voor een artikel te schrijven. 2 personen per maand.  Het artikel moet je nu verzenden naar het volgende adres:  [topwijksleven@mcillus.be](mailto:topwijksleven@mcillus.be)  **Facebook**  Van activiteiten in groep mss nog iets meer foto’s plaatsen op facebook om onze school in de kijker te zetten.  **Overlijden**  Bij overlijden van familielid bij personeel of kinderen zorgen we steeds voor een rouwkaartje. De klasleerkracht gaat dit zelf afhalen in het secretariaat en zorgt voor een tekstje op het kaartje.  **Opendeurdag**  Nog steeds afwachten hoe we dit kunnen aanpakken dit schooljaar. We kijken zeker voor leuke randanimatie.  **Pers**  Bij speciale momenten op onze school waar we best fier mogen op zijn nemen we contact op met de pers: laatste nieuws, nieuwsblad, goeiedag, ringtv…… Caroline zorgt hiervoor.  We zitten nog eens samen in de tweede trimester om te kijken hoe we de opendeurdag kunnen uitwerken als hij mag doorgaan. |  |
| VARIA  20’ | Vertrek kleuters (speeltuin / speelplaats / zichtbaarheid…)  Ideeën:  ! Fietsers sneller naar achter (vanaf 15u30)  ! Kleuters: ouders van de kleuters komen op speelplaats en gaan door langs speeltuin  Corona: bij zieke kinderen of het bellen van ouders: afspraken maken | Brief sturen met nieuwe afspraken (grootouders ook briefen!) (Jan) |
|  | * Lessenroosters: allemaal doorgestuurd? * Bosloop = 25 september |  |

|  |
| --- |
| Jan |
| Tel.: 0478/50.83.78  [directiejan@tluikertje.be](mailto:directiejan@tluikertje.be)  [directie@tluikertje.be](mailto:directie@tluikertje.be) |

*🡨 Opmerkingen bij het verslag kunnen ook doorgegeven worden*