 **VERSLAG PERSONEELSVERGADERING**

11 DECEMBER 2017 (15u45 – 18u00)

LAGERE SCHOOL EN KLEUTERSCHOOL

Locatie: klas 5LS

VERSLAG

1. Per niveau

* LAGERE SCHOOL
* Dip dobbel doe: beweging – tussendoortjes: aanpak o.l.v. SVS
* Uitgesteld wegens sneeuw / overmacht
* - Huiswerkbeleid: differentiatie + zelfstandig werken (2018- 2019)

*1. Waarom geven we huiswerk op onze school? (aanpassingen)*

*-Leerkracht kan zien of lln het begrepen hebben of niet -> weet zo waar nog op geoefend moet worden (mag geschrapt worden!)*

*-Bijbenen lln -> na ziekte bijhouden wat er moet ingehaald worden.*

*Jan kopieert blaadje waar je op kan bijhouden welk kind welke les, taak en toetsen gemist heeft.*

*2. Wat verwachten we van ouders? (aanpassingen)*

*-extra: dit kan het best altijd op dezelfde plaats, op hetzelfde tijdstip en met zo weinig mogelijk afleiding.*

*-extra: Positieve ingesteldheid: We moeten dit vooral opvatten als een vorm van motiveren.*

*-extra: fouten aanduiden in potlood en laten verbeteren (zodat het kind de fouten zelf ontdekt)*

*3. Wat kunnen we, als school, doen om van huiswerk ‘een haalbare kaart’ te maken?*

*-extra: aangenaam maken*

*-extra: Daarbij werken we aan een lijst met duidelijke afkortingen doorheen de ganse lagere school.*

*4. Geen aanpassingen*

*5. Algemene principes of afspraken*

*-1e leerjaar: 15-20 minuten*

*-2e leerjaar: 20-30 minuten*

*-2e graad: 30-45 minuten*

*-3e graad: 45-60 minuten*

*Bij differentiatiemogelijkheden noteren wat jullie reeds doen / aanvullen met ideeën*:

Als voorbereiding: *even op een blaadje noteren welke vormen van differentiatie je nu al toepast bij huiswerk. Dit meebrengen naar PV.*

Differentiatie zorgt ervoor dat we leren omgaan met de verschillen tussen leerlingen. We moeten gerichte maatregelen nemen om tegemoet te komen aan de instructie- en leerbehoeften van individuele of groepen leerlingen.

Door deze differentiatie is het de bedoeling dat ieder kind een huiswerk meekrijgt dat haalbaar is en ook voldoende uitdaging biedt. Er wordt gestreefd naar een gelijkwaardige inspanning. Hoe kunnen we hier voor zorgen?

* Mogelijke vormen van differentiatie

Het inspelen op de verschillen tussen de kinderen is zeer belangrijk!

* Kinderen verschillen in tempo

1. Het aantal oefeningen aanpassen
2. Een taak wordt ingekort of uitgebreid
3. De maximale tijdsbesteding noteren

* Kinderen verschillen in niveau

1. De taak voldoende open houden
2. Extra informatie geven of ondersteunend materiaal
3. Inhoudelijke differentiatie
4. Varianten van verschillende moeilijkheidsgraad
5. Het BHV – model (Basisleerstof / Herhaling / Verrijking)
6. Stap terug zetten
7. Stap verder zetten
8. Niveaugroepen ipv klasgroepen voor bepaalde zaken

* Kinderen verschillen in interesse

1. Open taken
2. Contractwerk

* Kinderen verschillen in behoefte aan begeleiding

1. Differentiatie bij het proces van zelfsturing en zelfstandig werken

Eerste graad:

-Differentiëren in oefeningen (moeilijkheid)

-Differentiëren in gradatie (met tussenstapjes, uit het hoofd)

-Lezen met blikjes: 2 niveauteksten

-Differentiëren in hoeveelheid

Tweede graad:

-Differentiëren in hoeveelheid

-Differentiëren in gradatie (met tussenstapjes, uit het hoofd)

-Hulpmiddelen gebruiken (neuze-neuzeboekje)

-Maximale tijdsbesteding noteren

Derde graad:

-gedifferentieerde bingeltaak na sprongtoets

-Frans: sommigen moeten het schrijven en leren, anderen enkel schrijven

-Woordpakketten: kinderen met dyslexie minder woorden

-Met tussenstappen

-Flitskaarten voor wie dit gewenst is.

-Bingel: andere taken (uitgeprobeerd)

-Tabel gebruiken

* KLEUTERSCHOOL

***Evaluatie methode godsdienst: sterretjes aan de hemel***

Positief

* Ruim aanbod waardoor je meer korte godsdienstomenten kan inplannen.
* Prenten en extra materiaal spreken enorm aan.
* Zeer leuke activiteiten - aangepaste Bijbelverhalen.
* Overzichtelijk en duidelijk gestructureerd
* Mooie leerlijn
* Kleurplaten bij thema is fijn

Negatief

* Het vraagt wat tijd om de lessen eigen te maken.
* Nog geen digitale lessen in Questi
* Nog veel extra materiaal (K2)
* Moeilijk om themagericht te werken
* Doos is niet gestructureerd

***Invulling pedagogische studiedag***

* Teambuilding – bezoek technopolis
* Invulling samen met de leertrommel?
* Iets praktisch

***Talenbeleid***

Lezen artikels

Taal stimulerende tips thuis doornemen.

***Samenwerkingsverband***

Zie bijlage



1. Gezamenlijk

* Bezinning:

D E V I C I E U Z E C I R K E L (anoniem)

Als ik blijf kijken zoals ik altijd heb gekeken,

blijf ik denken zoals ik altijd heb gedacht.

Als ik blijf denken zoals ik altijd heb gedacht,

blijf ik geloven zoals ik altijd heb geloofd.

Als ik blijf geloven zoals ik altijd heb geloofd, blijf ik doen wat ik altijd heb gedaan. Als ik blijf doen wat ik altijd heb gedaan, blijft mij overkomen wat mij altijd overkomt.

Maar als ik nu mijn ogen sluit en mijn ware zelf voel van binnen, dan kom ik deze cirkel uit en kan ik steeds opnieuw beginnen.

* ZILL: leerplanklapper: opdracht

***Maandopdracht ZILL***

*Probeer in uw lessen (‘arrangementen’) kansen te zien om er ‘ontwikkelthema’s’ bij te betrekken van uit de “****persoonsgebonden ontwikkeling****” EN de “****cultuurgebonden ontwikkeling****”. Deze zullen verplicht worden gemaakt in jullie agenda!*

***Noteer uw bevindingen (hoe dit liep) tegen volgende personeelsvergadering (16/01/2018). Dit kan nog verlengd worden naar volgende maanden!***

* Conflicten: stappenplan (gelamineerde versie uitgedeeld)

Toelichten en uitleggen aan kinderen

* VARIA
* Nieuwjaarsetentje = vrijdag 12/01/2018

Tips en gokken?! Nieuwe trip: TREIN

* Evaluatie brandoefening (wordt doorgemaild)
* Luizen: controle in alle klassen door kriebelteam (Ellen / An) in laatste week voor vakantie + na vakantie. Deze controle melden aan de ouders via mail. Indien er dan nog problemen zijn (na verlof) wordt het CLB ingeschakeld.
* Werkplanning eetfestijn (OC) wordt in koffielokaal gelegd om aan te vullen.

*Vragen of opmerkingen bij dit verslag:*

|  |
| --- |
| Jan |
| Tel.: 0478/50.83.78  [directiejan@tluikertje.be](mailto:directiejan@tluikertje.be)  [directie@tluikertje.be](mailto:directie@tluikertje.be) |