

PERSONEELSNOTA 5 - 2022 / 2023

Beste collega's,

Altijd goed om alles eens op een rijtje te zetten.
Zeker nu de paasvakantie bijna voor de deur staat!

Nu Pasen in het midden van de vakantie valt, organiseer ik geen paasontbijt, maar de paashaas geeft wel een **paasdrink op vrijdag 31/03/2023 na schooltijd in de refter.**

Jij komt (of blijft) toch ook?

Lopende zaken worden hieronder nog even opgehaald!

Vriendelijke groeten.
Jan



UIT HET KERNTeam

- **Ondersteuning voor:**
 - Hoeken- en themawerking KS → Elsie Versypt
 - Effectieve feedback → Annelies Stiers
 - Opvolgafspraken in de gaten houden!
- **HOOFD - PRIORITEIT: “oriëntatie op de wereld” → Maxime Marchant**
Schooljaar 2022 - 2023:
 - Nascholingen (verkenning leerplan + tijd- en ruimtekaders) = reeds voorbij
 - PV 06/03/2023 = visieontwikkeling + IDP = reeds voorbij
 - Pedagogische studiedag “Effectieve feedback” = 22/03/2023 (zie uitnodiging in Teams)

Rondgang met directie en beleid op dinsdag 18/04/2023 (13u15)

- Ruimtebegrippen, ruimtekaders, tijdsbegrippen,

Opvolging en afspraken rond vorm en functionaliteit op PV 02/05/2023 (60 min)

Schooljaar 2023- 2024:

- Nascholingen (techniek): data (18/10/'23 en 15/03/'24) reeds onder voorbehoud voorstellen aan Nancy Leenaert
- Schooleigen kijkwijzer om te kijken naar de methodes van WO LS: *Wouw + Wereldkanjers*
- Een schoolproject uitwerken volgens de didactische principes, het schema van de krachtige leeromgeving en de schooleigen visie: link leggen met thema- en hoekenwerking Elsie?
- Uitwerken van een onderwijsleerarrangement rond een klaseigen thema (*eventueel klasobservaties*).
- Uitwerken van een omgevingsboek.
- WO binnen de zorgwerking concretiseren.

Schooljaar 2024 - 2025:

- Evaluatiebeleid verder uitwerken i.f.v. de realisatie van de doelstellingen OW: link leggen met ‘effectieve feedback’? → uitschrijven in ‘visie op breed evalueren’
- Aan de slag met de nieuwe methode. Afsprakenkader opmaken om kritisch om te gaan met de onderwijsleerarrangementen.

- **ANDERE**

Bladwijzer voor rapporten / ontwikkelboekjes = “legende” en uitleg bij de ontwikkelvelden en pictogrammen → werd afgedrukt en uitgedeeld voor de laatste rapporten

- *Logboek van het kernteam is nog altijd te volgen in Teams: Personeel > General > Kernteam > Agenda kernteam 2022-2023.*

UIT DE SCHOOLRAAD

- Nieuwbouw + nieuwe speelplaats = on going ; de ***verhuis op woensdag 29 maart 2023 gaat NIET door.*** We gaan enkel nog communiceren over een nieuwe datum zodra die zeker is!
- Lampen worden vervangen door LED-verlichting op 4 en 5 april 2023. Luc Van den Abbeele komt dit uitvoeren.
- Zonnepanelen: haalbaarheidsstudie + offerte ontvangen: bekijken wanneer men dit zal plaatsen
- Datum voor juni: nog af te spreken

ZORG / CO - TEACHING

zie **DATA**

- Even nog herhalen dat de zorgcoördinator ingezet moet worden voor zorg! Co - teaching ≠ zorg! Acties i.f.v. de zorgkalender / zorgkinderen / LVS / zorgdossiers zijn ideaal, maar Vb. ook geen lessen met nieuwe leerstof!
- Bij de co - teachers proberen we te blijven variëren binnen onze verschillende co - teaching - vormen.
- Inhaalzaken / hulp bij administratie / best vragen aan Lore en Peter tijdens de uren ‘ondersteuning bij kerntaken’.

UIT DE WERKGROEPEN

MOS

- Volgende projecten energie?
- Actiepunten “Mooimakers” + zwerfvuilacties: ik zie op schoolwebsite enkel foto’s in sept en okt. Volgen alle klassen (L4-5-6) dit goed op?

HIKIBE

- Zorg dat de verslaggeving van de maand wordt overlopen.
- 19 april = BUITENSPEELDAG wordt voorbereid op HIKIBE van 23/03.

PASTORAAL

- Project Broederlijk Delen (Tijdens de vasten): zie materiaal
- 23 april : Eerste communie 2023 (kaartjes schrijven naar de communicanten)
 - Lotte: juiste aantal?
- 29 april : Vormsel 2023 (kaartjes schrijven naar de vormelingen)
 - Ellen: juiste aantal?
- 18 mei : O.H.Hemelvaart (uitwerking in de klas - godsdienstmethode)

WG JAARTHEMA

- Schoolfeest: zie voorstel 21/03
- Hulp vragen aan OC op 30/03

COACHING

Er moeten nog verwachtingsgesprekken gepland worden voor Jonas VD, Jonas DP en Jan DB.

Voor Ans zal er een functioneringsgesprek gepland worden na de paasvakantie.

Ook de tussentijdse gesprekken moeten voor een 2e keer plaatsvinden. In de maanden maart-april zal dit tweede gesprek plaatsvinden. In tussentijd hebben deze leerkrachten (Lore VB, Sarah, Kim, Fientje en Ellen) misschien actie ondernomen voor hun POP?

De nieuwe ‘evaluatieprocedure’ werd vastgelegd binnen de SG.

MEDEDELINGEN / HERHALINGEN / MELDINGEN / VRAGEN

- POORTEN EN SLOTEN

Het eerste rode poortje kan terug met de sleutel geopend worden. In het begin kan dit nog wel wat stroef zijn, maar dat zal gaandeweg wel verbeteren. Het slot van ons speelhok (waar kleine fietsjes en speelgerief staat) op de speelplaats wordt veranderd naar een slot zoals de buitendeuren. Je kan dit met je gewone sleutel openen als het aangepast is.

- NA PAASVAKANTIE

- We herstarten met ‘wielrijdag’ op dinsdag.
- Bij schooluitstappen met de fiets wordt de fietshelm na de paasvakantie verplicht VOOR IEDEREEN.

- MDO 2

Dit is voor de maand mei/juni. Instructies volgen nog!

Ik herinner iedereen er wel nogmaals aan dat vastlopende dossiers altijd kunnen doorgegeven worden ter organisatie van een “nood - MDO”!

Naar aanleiding daarvan had ik graag dat iedereen de “essentiële informatie” voor zijn eigen klas nogmaals nakeek tegen de laatste MDO’s.

- RAPPORTEN / ONTWIKKELBOEKJES (en oudercontacten)

Rapport 4 (LS) wordt uitgedeeld op 28 april 2023. We zorgen voor bladwijzers (zie KERNTeam).

Hier is geen oudercontact aan gekoppeld. Tenzij we sinds vorige periode dringend dienen te spreken met de ouders!

- AMBTVERDELING

Ondertussen puzzel ik achter de schermen aan de puzzel voor volgend jaar. Indien je een verandering wilt doen aan de hoeveelheid dat je werkt of je wenst een bepaald verlofstelsel te nemen, weten we dit graag uiterlijk tegen 1 mei 2023! Documenten in Teams / op de leerkrachtenwebsite (“formulieren”)! Wellicht kunnen we volgend jaar terug uren muziek voorzien door de stijgende lestijden. Wat vinden jullie hier van?

- SCHOOLREIZEN
- ⇒ Schoolreis KS: 9/06:
 - Bevestigde busmaatschappij Reizen De Vriendt
 - Bevestigde uitstap Boudewijn Seapark
- ⇒ Schoolreis LS: 26/06:
 - Bevestigde busmaatschappij Patrick Buggenhoudt
 - Bevestigde uitstap zee-excursie Captain Blue + ook gocarts zijn in orde

DATA (deel 1 TRIM 3)

APRIL

17-21/04/2023

SCREENING MUZO LS

17/04/2023

INSTAPDAG

18/04/2023

TEAMBUILDING (verplicht voor iedereen die normaal op PV is) - 16u station Opwijk!

19/04/2023

BUITENSPEELDAG

20/04/2023

SECRETARESSDAG

21/04/2023

KERNTEAM + WIJNPROEFAVOND

23/04/2023

EERSTE COMMUNIE

24-28/04/2023

SOCIOGRAMMEN LS

28/04/2023

RAPPORT 4 LS + KERNTEAM

29/04/2023

VORMSEL

MEI

01/05/2023

DAG VAN DE ARBEID = VERLOF

02/05/2023

PV + OUDERCOMITÉ (Kim en Peter) + **Rekentest k2 (12/05 in Questi)**

04/05/2023

ZORGOVERLEG SG VEERLE

05/05/2023

KERNTEAM + **ZORGOVERLEG SOCIOGRAMMEN**

06/05/2023

VODDEN EN SCHROOT

8-12/05/2023

Screening KS → Sarah mag 1u klas overnemen

10/05/2023

MEESPEELDAG

12/05/2023

KERNTEAM

13/05/2023

SCHOOLFEEST

14/05/2023

MOEDERDAG

15/05/2023

SPORTDAG LS + **ZORGOVERLEG KS**

16/05/2023

SPORTDAG KS

17 t.e.m. 21/05/2023

LANG WEEKEND O.H. HEMELVAART = GEEN SCHOOL

22/05/2023

INSTAPDAG

22-23/05/2022

Aanvullen MDO - fiches KS + LS → Sarah of CO-T mag 1u klas overnemen

26/05/2023

KERNTEAM

29/05/2023

PINKSTERMAANDAG = VERLOF

31/05/2023 + 01/06/2023

MDO LS

ZWEMDATA 3^e trimester

Maandagvoormiddagen

L1-2 (bus) / 5 (fiets)

24/04 – 08 en 22/05 – 05/06

KLEUTER 3 (namiddagen)

Vrijdagen 05-12-26/05

Vrijdagen 02-16-23/06

