**PERSONEELSNOTA 1 – 2022 / 2023**

Beste collega’s,

We zijn bezig aan de laatste dagen vòòr de herfstvakantie…

Er werd reeds hard gewerkt deze 2 eerste maanden:

Ik ben fier op het werk en de dingen die we doen voor al onze kinderen. Zeker ook voor de zorgdossiers. Hoewel er een aantal zorgdossiers (gedeeltelijk) “vast” zitten, moeten we blijven geloven dat we dit doen voor de kinderen. We mogen er ons niet teveel in frustreren, maar mogen natuurlijk wel hopen op een snelle opvolging en het ondernemen van acties door ouders of externen. Samen staan we het sterkst.

Een dikke proficiat trouwens voor onze eerste jaarlijks wederkerende initiatieven zoals de verkeersweek en de week van het bos. Ook een dikke pluim voor de uitgebreide en kwalitatieve rapporten die zijn afgeleverd.

Vrijdag kan ik door persoonlijke redenen (en gebrek aan tijd) niet trakteren ‘onder den toren’, maar ik houd dit tegoed voor na de vakantie!

Geniet allen dus volop van een zonnig (?) verlof!

Vriendelijke groeten.

Jan

**UIT HET KERNTEAM**

OPVOLGING wero ZILL

In het kernteam werd een traject afgesproken met Maxime.

Binnenkort gaan we al starten met de analyse van de IDP – resultaten. De volledige planning volgt nog.

Kleuterschool: thema – en hoekenwerking is in volle gang met Elsie. Na de vakantie gaan we ook kijken naar de agenda en de aanpak van woordenschatonderwijs. Achter de schermen werkt Lore hier aan verder tijdens haar uren beleidsondersteuning.

Lagere school: ons afsprakenkader voor “Reken maar” werd al enkele weken uitgeprobeerd en zal geëvalueerd worden. Voorts zijn de eerste stappen gezet richting meerdaagse schoolreizen voor L1>4. Met deze zaken doen we dan verder na de vakantie.

* *Logboek van het kernteam is nog altijd te volgen via Office 365!!!*

**UIT DE SCHOOLRAAD**

Er is een extra bijeenkomst met de leden van de schoolraad die behoren tot de ‘lokale gemeenschap’ + ons financieel secretariaat op 14 november 2022.

Deze vergadering gaat uitsluitend over de omschakeling naar LED – verlichting.

**COACHING**

Wat mijn overzicht van evaluaties betreft voor het 1e trimester zijn we zo goed als rond. Alle verwachtingsgesprekken zijn doorgegaan. Indien jullie tussendoor nog met iets zetten, hoor ik het graag natuurlijk. In november zal ik nog een enkel klasbezoek moeten organiseren.

In de maanden november – december plan ik enkele functioneringsgesprekken op basis van de klasbezoeken.

Er zijn ook enkele tussentijdse gesprekken, ter opvolging van de POP.

Voor beginnende (of ervaren) leerkrachten kunnen jullie steeds op Peter rekenen als aanvangsbegeleider!

Voor die data probeer ik nog morgen langs te komen.

**MEDEDELINGEN / HERHALINGEN / MELDINGEN / VRAGEN**

* **Sint:**

CONCEPT

Ondertussen werden er al 2 brieven voorgelezen over het overnachten van de pieten op school. Aan dat slaapdecor verandert regelmatig iets. Dit kattenkwaad wordt binnenkort gefilmd. De 3e brief en de filmpjes worden op maandag na de vakantie voorgelezen / bekeken.

SNOEP EN CHOCOLADEZAKJES

Worden voorzien door het oudercomité

VOORAF

Zondag film ik al het kattenkwaad van onze pieten!

Elke klasleerkracht stuurt een mailtje naar Jan met woordje over de klas / kinderen. Zo kan de Sint (Dirk Braeckman) zich voorbereiden.

Denk er ook aan: elke klas heeft een budget van 80 euro voor de geschenken van de Sint. Desnoods richten we onze kijkers op spelletjes voor het bevorderen van de executieve functies. Meer info bij Veerle of Peter! Zeker de rekeningen niet vergeten binnen te brengen! We leggen de geschenken ten laatste ’s ochtends vòòr de bel met aanduiding van jullie klassen in het “oude stooklokaal” aan het einde van de kleutergang!

Met de Sint en de pieten wordt er nog een verkleed- en schminklocatie afgesproken voor 10/11 via het oudercomité.

DAG ZELF

Sint komt aan en pieten komen ‘van de bakker’. Korte verwelkoming op de speelplaats.

Dan per groep voorstelling in de turnzaal + lezen brieven en uitdelen geschenken en snoep

8u45-10u

Kleuters

10u-10u25 (of oets later)

L1-2

10u40-11u10

L3-4

11u15-11u55

L5-6

* MDO – FICHES

Jan stuurt na de vakantie een nieuw stappenplan voor de MDO’s door! De ‘licht’ vernieuwde MDO-fiche wordt op de PV van november overlopen.

Bij leerlingen waarvan er al een MDO – fiche bestaat (en niet is groen gekleurd in Questi), mag je in verder werken, indien je het kind opnieuw wenst te bespreken!

Belangrijk bij deze fiches dat je bij de beginsituatie/aanmeldingsfiche, (verplicht) aanvult bij:

2. Schets kort de beginsituatie > “+reactie” (aanvullen op vorig jaar geschreven beginsituatie)

3. Wat is de zorgvraag > “+reactie” (aanvullen op vorig jaar geschreven beginsituatie)

Overige informatie is natuurlijk ook van harte welkom!

Nieuwe aanmeldingsfiches dienen opgemaakt te worden volgens het nieuwe stappenplan, ook moet dit zeker vernieuwd worden als het voorgaande ouder is dan 2 schooljaren!

* RAPPORTEN

Voor de observaties (en woordjes) van rapport 2 (jaargang 2) toch al herhalen voor:

* Persoonsgebonden ontwikkeling (doelen):

***Innerlijk kompas – Waardegevoeligheid en normbesef: Ik ben gevoelig voor en kan nadenken over wat waardevol is voor mezelf, voor anderen en voor mijn omgeving. Ik handel gewetensvol.***

* Muzische ontwikkeling (doelen):

***De boodschap, betekenis en symboliek in muzische werken leren herkennen en dat ook in je eigen werk kunnen stoppen.***

* VARIA
* Vergeet de tekeningen voor tekenfund niet binnen te brengen, ten laatste in de eerste week na de herfstvakantie!
* Na de vakantie start onze jaarlijkse actie “Helm op, fluo top!” Materiaal is nog niet aangekomen.
* Wieltjesdag eindigt na de vakantie!

**DATA (vervolg TRIM 1)**

28/10 t.e.m. 06/11

 **HERFSTVAKANTIE**

07/11 Instapdag peuters

 Zwemmen L1,2,3,6

 Elsie komt langs (KS)

 Maxime komt langs (KT)

 Brief 3 Sint + pietenfilmpjes (8u45) + Openingsmoment november (bouwvergadering) (13u15)

 ***Vergeet het filmpje van Bob en Ward niet te bekijken in de VM!***

 Vullen zakjes koeken ski (na schooltijd)

08/11 PV + OC: Het oudercomité wordt bijgewoond door Fientje en Sarah VH.

10/11 SINT: zie eerder

11/11 VRIJAF: wapenstilstand

14/11 WG Digisprong (Jan en Nina): VM

14-18/11 Aanvullen MDO LS (1u opvang in klas door ondersteuners)

17/11 MST L4 (op school)

18/11 Kernteam

21/11 Vormingsdag COV Nina

Zwemmen 🡪 L1,2,3,6

CASS

21-25/11 Sociogrammen aanvullen

23-25/11 COLLOQUIUM = Jan afwezig

25/11 MST L1 (deel 1 – op school)

28/11 – 02/12 Aanvullen MDO KS (1u opvang in klas door zorg)

29/11 MST L1 (deel 2 – op school)

 Elsie komt langs voor overleg Jan / Lore

30/11 Deadline KOALA

02/12 VERLOF

05-09/12 Aanvullen screening KS (1u opvang in de klas door zorg)

05/12 Zwemmen L1,2,4

 PV + OC: Het oudercomité wordt bijgewoond door Stefanie VDV en Lotte.

08-09/12 GROOTOUDERSFEEST KS

10/12 Quiz OC

12-16/12 Blokstage secretariaat Bram

14/12 MDO KS (planning volgt)

15/12 MDO LS (planning volgt)

16/12 Kernteam

19/12 Zwemmen L1,2,4

21/12 Rapport 2 + ontwikkelboekje 1 EN oudercontacten KS + LS

23/12 Kernteam

 Kersthappening

24/12 t.e.m. 08/01/2023

 **KERSTVAKANTIE**

