

PERSONEELSNOTA 3 - 2019 / 2020



MDO

Sarah stuurde ons stappenplan voor de MDO's nogmaals door!

Bij leerlingen waarvan er al een MDO - fiche bestaat (en niet is groen gekleurd in Questi), mag je in verder werken, indien je het kind opnieuw wenst te bespreken!

Belangrijk bij deze fiches dat je bij de beginsituatie/aanmeldingsfiche, (**verplicht**) aanvult bij:

2. Schets kort de beginsituatie > "+reactie" (aanvullen op vorig jaar geschreven beginsituatie)

3. Wat is de zorgvraag > "+reactie" (aanvullen op vorig jaar geschreven beginsituatie)

Overige informatie is natuurlijk ook van harte welkom!

Nieuwe aanmeldingsfiches dienen opgemaakt te worden volgens het eerder genoemde stappenplan!

Deadline aanmeldingen in Questi = vrijdag 29/11/2019

MDO LS = donderdag 05/12 (planning naar gelang aanmeldingen)

MDO KS = donderdag 12/12 (planning naar gelang aanmeldingen)

UIT HET KERNTeam

- 1) Vergeet niet dat je altijd kan mee volgen in ons logboek. In het logboek van het kernteam staat wat we wekelijks allemaal bespreken / doen. Je kan dit logboek vinden via:
Office 365 > Teams > personeel > bestanden > "logboek 2019 - 2020"

Er staan nog enkele documenten die jullie altijd kunnen inkijken.

Bijvoorbeeld: "inhouden vergaderingen" = de olijsting wat we doorheen dit jaar al besproken hebben en nog gaan bespreken. Dit document is ook dynamisch en wordt dus geregeld aangepast volgens onze noden!

- 2) De lijsten van de screening van welbevinden en betrokkenheid werden bekeken. In principe werd dit item besproken op de personeelsvergadering. In de plaats daarvan hebben we samen met het CLB de lijsten bekeken en algemeen gezien wat we allemaal kunnen doen om het welbevinden en de betrokkenheid te verhogen.
Deze samenvatting is in de vorm van affiches gevisualiseerd door Sarah VDS. Ik voeg ze bij deze personeelsnota bij en zal deze ook ophangen aan ons bord in het koffielokaal!
- 3) Lerende netwerken zullen bepalen welke volgende stappen we zetten binnen ZILL. (zie verslag PV)
- 4) Mediakundige ontwikkeling: de leerlijnen werden bekeken en worden voorgelegd ter finalisering op de PV van december! Jan DB zal ook aanwezig zijn.

Voorts is het toch belangrijk dat alle klassen zich ook op de ICT - kalender plaatsen. Als ik af ga op de kalender die nu ophangt, zijn er klassen nog niet aan bod geweest????!!

Vanaf nu tot de kerstvakantie moet elke klas toch zeker 1x aan bod geweest zijn bij Jan DB!? Elke dinsdag bestaat uit 2 delen:

Indien VM:	ochtend tot speeltijd (8u45 - 10u25) / speeltijd tot middag (10u40 - 11u55)
Indien NM:	middag tot speeltijd (13u15 - 14u30) / speeltijd tot einde schooldag (14u45 - 15u35)

UIT HET BESTUURSCOMITÉ (voornaamste zaken uit de vergadering van 19/11/2019)

- De Kaas- en wijnavond had meer dan 50 eters minder. We moeten toch eens kijken of we meer volk kunnen lokken door meer reclame, ook frieten aan te bieden aan volwassenen. Mensen haken af omdat ze geen kaas lusten...
- Werken voor in de toekomst blijven beperkt tot 'kleinere renovaties'. We bekijken prijzen voor schilder- en pleisterwerken in de grote gang vooraan (tussen turnzaal en L3). Anderzijds willen we ook nog kijken naar het project rond 'dubbel glas' in L1. Voor 'grotere werken' gaan we zeker eerst 2 jaar sparen!

UIT DE WERKGROEPEN

PASTORAAL

- Project Welzijnszorg met gezamenlijke weekmomenten (advent):
Week 1: 2 december om 13u15 (vijfde leerjaar)
Week 2: 9 december om 8u45 (vierde leerjaar)
Week 3: 16 december 13u15 (zesde leerjaar)
- Soep op de stoep voor (verkeersslachtoffers)
Voorstel 18 december om 11u30
- Plaatsen van een adventskrans/kerstboom in de gang tijdens de advent.
- Kerstviering (20 december)

ALLERHANDE MEDEDELINGEN / MELDINGEN

- Colloquium = woensdag 27 tot vrijdag 29 november 2019

Deze 3 - daagse is een congres voor directies in het Katholiek Onderwijs. Ik ben dus 3 volledige dagen afwezig. "Hopelijk dansen de muizen niet te veel op tafel, als de kat van huis is?!" 😊

Indien er een noodgeval is, kan je mij natuurlijk altijd bereiken via mijn gsm! Ook mails kan ik tussen de sessies door of 's avonds beantwoorden.

Het kernteam gaat niet door!

- Grootoudersfeest

Iedereen (ook LS, meer dan een halftime) komt op woensdag (4/12) om 19u meehelpen om het familieheem klaar te zetten voor het grootoudersfeest. Op donderdag zetten we met de kleuterjuffen alles terug netjes voor vrijdag. Op vrijdag wordt iedereen (die dan aan het werk is) verwacht om na schooltijd te komen opkuisen. Met dank.

Naar gelang hoe goed of hoe moe de kleuters zijn, wordt vrijdagvoormiddag voorzien voor een voorstelling voor de lagere school OF een "rust - voormiddag"!

Indien jullie vlagjes of thermossen thuis hebben, mogen jullie deze altijd meebrengen!
Bedankt.

DATA

NOVEMBER

18-22/11	Voorleesweek = geen niveaulezen op 22/11!
21/11	Profs (Jan)
22/11	Coldi (Jan)
27-29/11	Colloquium (Jan) → zie mededelingen
29/11	Deadline MDO fiches

DECEMBER

- 01-24/12 Advent met gezamenlijke weekmomenten op maandag (zie eerder)
- 02/12 Maandopening 8u45 → ontwikkelveld “Rooms - Katholieke Godsdienst” + jarigen december
Zwemmen 1,2,4
PGO ZILL (NM: Sarah VH, Sarah VDS, Jan)
Oudercomité (met Ellen en Peter)
- 04/12 Terugkomdag ZILL (enkel Jan) = VERANDERDE DATUM!!!
- 05/12 MDO 1 LS (VM!?)
- 05-06/12 Grootoudersfeest KS
- 09/12 PV
- 10/12 Profs (Jan)
Skivergadering
- 12/12 MDO 1 KS
Raad van Bestuur
- 13/12 Kernteam 9
- 16/12 Zwemmen 1,2,4
- 17/12 Schaatsen LS NM: zie doorgestuurde mail sportdienst Lebbeke!
Brief ook in bijlage / Stefanie zal een enveloppe meegeven met de centen om daar te betalen!
Er wordt dus geen cash geld gevraagd aan de ouders.
- 18/12 “Soep op de stoep” t.v.v. een goed doel
- 18/12 Meespeeldag PK
Oudercontact “Ik wil, ik kan, ik oefen 1” + 6L i.f.v. oriëntatie secundair onderwijs
- 20/12 Kernteam 10
RAPPORT 2 LS
KERSTHAPPENING OC
Wie zin heeft, ik trakteer op de kersthappening op een goede afloop van onze eerste trimester! 😊
- 23/12 t.e.m. 05/01/2020
KERSTVAKANTIE