Personeelsnota 5

1 maart 2013

Beste collega’s,

Controle veiligheid en gezondheid:

In voorbereiding op de controle op veiligheid en gezondheid van volgende week dinsdag herbekijken we met de werkgroep veiligheid de veiligheidsvoorschriften, brandveiligheid, medicijnenkastje enz..

Mag ik jullie vragen om de nieuwste versie van de veiligheidsvoorschriften te lezen en naast jullie klasdeur op te hangen.

Bekijk ook de veiligheid in jullie klas (geen loshangende electrische bekabeling, geen snijmachines waar kinderen bij kunnen, geen giftige of gevaarlijke produkten enz…)

Daarnaast zal ook de hygiëne gecontroleerd worden. Wie geen zeepdispender of keukenrol meer heeft kan hiervoor bij mij terecht.

Ook de gangen dienen een voldoende brede doorgang te hebben (dus geen materiaal in de gang plaatsen of voor deuren die als vluchtweg dienen)

Opening van de tentoonstelling van 15.30 uur tot 16.15 uur:

Het wordt zeker en vast een boeiende week met heel veel creatieve momenten.

Iedereen helpt mee bij de opening van de tentoonstelling met een woordje uitleg en toezicht in de gangen…. zodat de kinderen en ouders er niet alleen lopen. Vrijdag zetten we ook de zaal al klaar voor de opendeurdag van de kleuterschool. ’s Middags beginnen we al met de tafels en stoelen te plaatsen in de turnzaal.

Draaiboek pensioen juf Andrea

1.Receptie : 22 maart om 20 uur

Wie wordt er uitgenodigd?

* De oud-collega’s ( Lucienne, Magda, Marie- Thérèse, Jeanine, Marie- Louise Heyvaert, Marie-Louise Spinoy)
* De leerkrachten met echtgenoot, vriend; Marleen, Lisette, Nathalie Okens, Josepha Spinoy
* Raad Van Bestuur : Willy Price, Roger, Yves, Gemma en Frans, Jan De Koster, Veerle Leo, Annick Bormans
* Het oudercomité
* Secretariaat (Lut, Gina, Bernadet, Jan, Albana)
* Katleen en Wilfried
* Pastoor Guido (?)

te doen:

Dora/Albana

- uitnodigingen maken met de vermelding “verwittigen wanneer je niet kan komen” en verspreiden (totaal uitnodigingen 60 exemplaren)

-bestelling van wijn en bier (water- limo- op-ale- affligem/ hoeveelheden nog bespreken)

- wijn en bierglazen vragen

-contact opnemen met Rita om het verwachtte aantal door te geven

Iedereen:

-vooraf de zaal klaar zetten en versieren met foto’s van vroeger en nu van Andrea

-tijdens de receptie rond gaan met hapjes en drank en op dezelfde avond nog samen opruimen/afwassen enz…

- Liedje of dansje ( Nancy, An ………………………………………..)

-Toneeltje in mekaar steken ( Ellen, Reinout, Veerle)

-Kwis “de klas van Andrea” ( Maria, An, …………………..)

Wie niet op de vergadering was sluit nog aan bij een groep

-samenstellen van een woordlijst van Andrea en inkaderen ( Ellen?)

2. In de pers/ in Nijverseel:

- briefjes opmaken met de vraag om een kaartje te sturen naar juf Andrea (Dora)

-stratenlijst invullen en briefjes bezorgen in alle brievenbussen in Nijverseel (iedereen)

-artikeltje Opwijks Leven doorsturen (Dora)

Pers verwittigen ( Eric Gyselinck en ring tv)

3. Viering met de kinderen van de school:

- donderdag na schooltijd de zaal klaar zetten en versieren (iedereen)

- Ontbijt bestellen en thuis laten bezorgen bij Andrea ( wie weet waar we dat kunnen bestellen?)

- Andrea gaan ophalen met de fiets –tandem enz…. (Ellen, Dora, kinderen van het zesde leerjaar)

- Vlagjes maken (alle kinderen en juffen)

- 20-tal ballonnen (wie weet gasfles…)

- 40 rozen bestellen en gaan halen (Nancy)

- Liedje maken dat alle kinderen van de school zingen (Nancy/ Karine, lore)

- Nadien zorgen alle juffen en kinderen voor een liedje, versje of dansje voor juf Andrea

(eventueel per graad)

-De kleutertjes zorgen voor een geschenkje (tekening, grote wenskaart, enz …..)

-Ellen zorgt voor een dansje/ liedje/toneeltje…. van het zesde leerjaar

Namiddag/ na schooltijd

Iedereen zaal terug op orde zetten.

Groeten,

Dora Vastenavondt